

«РАССМОТРЕНО»
Решением Педагогического Совета
государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 392 с углубленным изучением
французского языка Кировского района Санкт-
Петербурга
Протокол № 9 от 29.08.2025

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом по государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению средней общеобразовательной
школе № 392 с углубленным изучением
французского языка Кировского района Санкт-
Петербурга
№ 120/3 от 03.09.2025
Директор И.А. Изотова



«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ СОШ № 392 с углубленным изучением французского языка Кировского района Санкт-Петербурга на 2025 -2026 учебный год

«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур разработана на основании «Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования» (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 №ОК-1656/03).

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1.	Разработка «Дорожной карты» по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ СОШ № 392 Кировского района Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год	Администрация ОУ	Август 2025
1.2.	Актуализация нормативных документов по составлению графиков оценочных процедур	Зам. директора по УВР, методист	Август 2025
1.3.	Актуализация нормативных документов по организации и проведению ВПР	Зам. директора по УВР, методист	Октябрь 2025
1.4.	Проведение совещаний с руководителями МО школы по результатам оценочных процедур	Зам. директора по УВР, методист	Октябрь 2025
1.5.	Собеседование с педагогами, показавших снижение образовательных результатов обучающихся	Зам. директора по УВР	Октябрь 2025
1.6.	Организация разработки и утверждения планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся	Руководители МО	Сентябрь 2025
1.7.	Организация работы по формированию банка заданий для оценки функциональной грамотности	Руководители МО	В течение года
1.8.	Организация участия педагогов в диагностике профессиональных компетенций	Администрация ОУ	В течение года
2. Аналитическая деятельность			
2.1.	Анализ результатов государственной итоговой	Зам. директора	Август 2025

	аттестации 2025 года	по УВР	
2.2.	Анализ результатов ВПР 2025 года	Зам. директора по УВР	Сентябрь 2025
2.3.	Подготовка графиков оценочных процедур	Зам. директора по УВР	Сентябрь 2025 Январь 2026
3. Работа с педагогами			
3.1.Повышение квалификации педагогических работников			
3.1.1.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами профессиональных компетенций	Зам. директора по УВР, методист	В течение года
3.1.2.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации по формированию функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора по УВР, методист	В течение года
3.2.Мероприятия по совершенствованию и организации методической поддержки педагогов			
3.2.1.	Участие в семинарах районных предметных методических объединений по итогам ГИА 2025 года	Руководители МО	Сентябрь 2025
3.2.2.	Участие в районных предметных методических объединениях по итогам ВПР 2025 года	Руководители МО	Октябрь 2025
3.2.3.	Формирование базы данных учителей, имеющих положительный опыт формирования функциональной грамотности	Зам. директора по УВР, методист	В течение года
3.2.4.	Круглые столы с представлением опыта работы педагогов, имеющих высокий уровень образовательных результатов	Зам. директора по УВР, методист	В течение года
3.2.5.	Организация методической поддержки учителей (консультации, семинары, круглые столы) по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности	Зам. директора по УВР, методист	В течение года
3.2.6.	Организация и проведение открытых уроков (занятий внеурочной деятельности) по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности	Руководители МО	В течение года
3.2.7.	Тематические консультации для педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам. директора по УВР, методист	В течение года
3.2.8.	Адресная помощь педагогам со схожими предметными дефицитами, выявленными по результатам ВПР	Зам. директора по УВР, методист	В течение года
3.2.9.	Консультации для учителей, чьи обучающиеся показали низкие результаты на оценочных процедурах (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР)	Зам. директора по УВР, методист	В течение года
4. Работа с обучающимися и родителями			
4.1.	Организация дополнительных занятий в каникулярное время для обучающихся, испытывающих сложности по математике и русскому языку	Учителя-предметники	Осенние и весенние каникулы
4.2.	Участие в диагностических работах по предметам ОГЭ с использованием ПК «ЗНАК»	Зам. директора по УВР	Октябрь - декабрь 2025
4.3.	Участие в диагностических работах по математике с использованием ПК «ЗНАК»	Зам. директора по УВР	Декабрь 2025 – февраль 2026

4.4.	Участие в тренировочных мероприятий для обучающихся 9 классов по предметам ОГЭ	Зам. директора по УВР	Февраль- апрель 2026
4.5.	Участие в тренировочных мероприятий для обучающихся 11 классов по предметам ЕГЭ	Зам. директора по УВР	Февраль- апрель 2026
4.6.	Проведение ВПР для обучающихся 4-8, 10 классов	Зам. директора по УВР	Апрель-май 2026
4.7.	Оказание психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ	Учителя-предметники, педагог-психолог	В течение года
4.8.	Знакомство родителей с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, оценками успеваемости детей	Зам. директора по УВР, классные руководители	В течение года