



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 392 с углубленным изучением французского языка Кировского района Санкт-Петербурга
198260, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов, дом 87, корпус 2, литер А
Тел. (812) 417-51-86, факс (812) 417-51-85 e-mail sc392@kirov.spb.ru

«ПРИНЯТО»
решением Совета
государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 392 с углубленным изучением
французского языка Кировского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2016

«УЧТЕНО»
мотивированное мнение
Попечительского совета
Протокол №5 от 17.05.2016
и Совета обучающихся
Протокол №8 от 27.04.2016

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом по государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению средней общеобразовательной
школе № 392 с углубленным изучением
французского языка Кировского района
Санкт-Петербурга
№ 70/6 от 31.08.2016
Директор  / И.А. Изотова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 392
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург

2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 392
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Настоящее Положение о Попечительском Совете ГБОУ СОШ №392 с углубленным изучением французского языка Кировского района Санкт-Петербурга разработано и принято на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ № 1134 от 31 августа 1999 года «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в РФ», примерным Положением о Попечительском совете общеобразовательного учреждения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 10.12.1999 года № 1379, Уставом школы.

I. Общие положения.

1.1. Попечительский Совет школы (далее - Совет) является одной из форм самоуправления образовательным учреждением.

1.2. Совет создаётся для оказания содействия школе в деле воспитания и обучения, в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. Деятельность совета регламентируется Уставом школы.

1.3. Совет работает совместно с администрацией школы и органами коллегиального управления.

1.4. В состав Совета могут входить участники образовательного процесса, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся представители различных обществ, благотворительных организаций, фондов, предприятий различных форм собственности и другие лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии школы.

1.5. Совет избирается на общешкольном родительском собрании прямым голосованием. Количественный состав совета устанавливается на собрании.

1.5.1. Совет избирает правление, которое избирает председателя, секретаря.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

2.1. Попечительский совет - один из органов самоуправления школы;

2.2. Совет создается в целях:

2.2.1. содействия в привлечении дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения;

2.2.2. содействия организации и улучшения условий труда педагогических и других работников школы;

2.2.3 содействия в организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий;

2.2.4. содействия в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, созданию условий для дополнительного образования учащихся;

2.2.5. оказания помощи школе в проведении оздоровительных мероприятий, содействия в укреплении материально-технической базы школы, благоустройстве и оборудовании его помещений и территорий.

2.3. Основными задачами Совета являются:

2.3.1. интеллектуальная, информационная, организационная и материальная поддержка учреждения;

2.3.2. разработка предложений по привлечению дополнительных интеллектуальных ресурсов и материальных средств;

2.3.3. контроль целевого использования средств, выделенных учреждению членами Совета, другими юридическими и физическими лицами;

2.3.4. формирование мотивированного мнения при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

2.3.5. рассмотрение отчетов о финансовой деятельности, результатов финансовых проверок, разработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. В Совет входят родители (законные представители) обучающихся, выдвинутые родительской общественностью каждого класса на добровольной основе.

3.2. По приглашению членов Совета в его состав могут быть включены представители различных обществ, благотворительных организаций, фондов, предприятий, оказывающие образовательному учреждению финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь. Правом голоса на заседании Совета обладают только его члены.

3.3. Председатель Совета и ответственный секретарь утверждаются на заседании совета.

3.4. Директор школы является единственным не избираемым членом Попечительского Совета и не может исполнять функции председателя.

3.5. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.6. Председатель Совета имеет право участвовать в работе заседаний педсоветов.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

4.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы образовательного учреждения на текущий год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности.

4.2. Попечительский Совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 5 (пяти) человек, включая председателя.

4.3. Решения Совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. На заседании Попечительского Совета ведется протокол, подписываемый председателем и секретарём.

5.2. Книга протоколов заседаний Совета хранится у секретаря Попечительского Совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.