«ПРИНЯТО» решением Совета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 392 с углубленным изучением французского языка Кировского района Санкт-Петербурга Протокол № 3 от 31.08.2023	«УТВЕРЖДЕНО» Приказом по государственному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 392 с углубленным изучением французского языка Кировского района Санкт-Петербурга №134/6 от 31.08.2023 Директор _____ / И.А. Изотова

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ № 392 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург

2023

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации питания обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 392 с углубленным изучением французского языка Кировского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем – Положение) разработано на основе статей 37, 41, пункта 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020

№ 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее - Закон Санкт-Петербурга), а также Уставом ГБОУ СОШ № 392 Санкт-Петербурга и устанавливает:

– порядок предоставления льготного питания в соответствии с Законом Санкт-Петербурга (далее - льготное питание);

– порядок выплаты денежной компенсации за льготное питание.

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

– учащиеся льготных категорий - школьники, имеющие право на льготное питание в соответствии с Законом Санкт-Петербурга;

– школьники, находящиеся в трудной жизненной ситуации, - дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, не указанные в настоящем пункте, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

Основными задачами при организации питания обучающихся в ГБОУ СОШ № 392 Санкт-Петербурга (в дальнейшем - Образовательное учреждение) являются:

– обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

– гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

– предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

– пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

Настоящее Положение определяет:

– общие принципы организации питания обучающихся в Образовательном учреждении;

– порядок организации питания в Образовательном учреждении;

– порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

Настоящее Положение принимается Советом образовательного учреждения и утверждается директором образовательного учреждения.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

Положение об организации питания принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок предоставления льготного питания

Для получения льготного питания с компенсацией его стоимости за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в размерах, определенных Законом Санкт-Петербурга, родители (законные представители) учащихся льготных категорий, не достигших 18 лет, ежегодно до 31 мая подают заявление о предоставлении льготного питания (далее - заявление) в следующем учебном году по форме, утверждаемой Комитетом по образованию.

Учащимся льготных категорий, вновь поступающим в Образовательное учреждение в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания льготное питание предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления или месяцем, в котором произошли изменения оснований для предоставления льготного питания.

Учащиеся льготных категорий, достигшие 18 лет, являющиеся дееспособными, подают заявление самостоятельно.

Среднедушевой доход семьи, используемый для определения права на получение льготного питания с компенсацией его стоимости за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, определяется в соответствии с Порядком определения величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на предоставление мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, в Санкт-Петербурге, установленным законом Санкт-Петербурга.

В исключительных случаях, если школьник находится в трудной жизненной ситуации, предоставление льготного питания, включающего завтрак и(или) обед, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости возможно по ходатайству о предоставлении льготного питания (далее - ходатайство), подаваемому органом самоуправления Образовательного учреждения в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится Образовательное учреждение (далее - исполнительный орган), на срок до трех месяцев.

Для рассмотрения вопросов о предоставлении льготного питания школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации, руководителем Образовательного учреждения создается комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении льготного питания школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Комиссия).

В состав Комиссии включаются представители Образовательного учреждения и исполнительного органа.

В состав Комиссии могут включаться представители органа опеки и попечительства, родители (законные представители) обучающихся в Образовательном учреждении, представители профессиональных союзов и других общественных объединений граждан.

Состав Комиссии утверждается директором Образовательного учреждения.

Комиссия проводит проверку и выносит заключение о возможности предоставления льготного питания школьнику, находящемуся в трудной жизненной ситуации (далее - заключение Комиссии), которое представляет органу самоуправления Образовательного учреждения.

На основании заключения Комиссии орган самоуправления Образовательного учреждения подает ходатайство в исполнительный орган.

Ходатайство и заключение Комиссии оформляются по форме, утверждаемой Комитетом по образованию.

Образовательное учреждение:

Осуществляет прием заявлений.

Формирует на основании заявлений список учащихся льготных категорий по форме, утверждаемой Комитетом по образованию.

Направляет список учащихся льготных категорий в исполнительный орган. Направляет ходатайство в исполнительный орган.

Подает сведения о фактическом предоставлении льготного питания ежеквартально до 2 числа месяца, следующего за отчетным на бумажном и электронном носителях по форме, утверждаемой Комитетом по образованию, в исполнительный орган.

Осуществляет предоставление льготного питания в соответствии с Законом Санкт-Петербурга, а в случае, если предоставление льготного питания в Образовательном учреждении обеспечивает организация общественного питания, прошедшая конкурсный отбор в соответствии с Федеральным законом 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Социальным кодексом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 №728-132,

Осуществляет прием заявлений на выплату денежной компенсации за льготное питание, направляет их в исполнительный орган.

Исполнительный орган:

Формирует списки следующих школьников:

- школьников, проживающих в семьях, среднедушевой доход которых за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге, рассчитанного за предшествующий обращению квартал;
- школьников, проживающих в многодетных семьях;
- школьников, являющихся инвалидами;
- школьников, состоящих на учете в туберкулезном диспансере;
- школьников, страдающих хроническими заболеваниями, перечень которых установлен Правительством Санкт-Петербурга;
- школьников, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Не позднее трех рабочих дней после получения списков учащихся льготных категорий из Образовательного учреждения в соответствии с пунктом 2.4.3 настоящего Положения направляет для сверки в санкт-петербургское государственное учреждение "Городской информационно-расчетный центр" (далее - Горцентр) списки отдельных учащихся льготных категорий.

Осуществляет учет учащихся льготных категорий на основании документов Образовательного учреждения, представляемых в соответствии с пунктами 2.4.3 и 2.4.4 настоящего Положения, и не позднее трех рабочих дней после получения указанных документов передает информацию обучающихся льготных категорий в Горцентр для внесения в автоматизированную информационную систему "Электронный социальный регистр населения Санкт-Петербурга" (далее - АИС ЭСРН).

На основании сведений, полученных из Образовательного учреждения и Горцентра, формирует окончательный список учащихся льготных категорий и принимает решениео назначении льготного питания путем издания соответствующего правового акта.

Ежемесячно до 2-го числа месяца, следующего за истекшим, представляет в Горцентр в электронном виде окончательный список учащихся льготных категорий.

На основании сведений, полученных из Образовательного учреждения в соответствии с пунктами 2.4.3-2.4.5 настоящего Положения, ежеквартально проводит сбор и обобщение сведений о фактически предоставленном льготном питании и использовании денежных средств, направленных на предоставление льготного питания.

На основании решения о назначении льготного питания, принятого в соответствии с пунктом 2.5.4 настоящего Положения, обеспечивает предоставление Образовательному учреждению талонов на льготное питание.

Осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств, направленных на предоставление льготного питания.

Горцентр:

В течение пяти рабочих дней после получения от исполнительного органа списка отдельных учащихся льготных категорий в соответствии с пунктом 2.5.2 настоящего Положения производит его сверку с данными АИС ЭСРН и передает в исполнительный орган результаты сверки.

Вносит в АИС ЭСРН персональные данные не идентифицированных учащихся льготных категорий на основании документов, представленных исполнительным органом.

Ведет в АИС ЭСРН учет школьников, в отношении которых принято решение о назначении льготного питания.

Предоставление льготного питания учащимся льготных категорий осуществляется по талонам на льготное питание с подписью лица, определенного приказом директора в качестве ответственного за организацию питания в Образовательном учреждении.

Форма талона на льготное питание в Образовательном учреждении, порядок выдачи и учета талонов на льготное питание устанавливаются Комитетом по образованию.

Форма талона заполняется классным руководителем или учеником. Заполненные талоны сдаются ежедневно перед приемом пищи ответственному за организацию питания.

Оплата питания может производиться посредством персональных пластиковых платежных карт на питание (буфет, горячее питание) путем прикладывания карты к считывающему устройству.

Льготное питание школьникам, относящимся к категориям, указанным в пунктах 2и 3 статьи 2 Закона Санкт-Петербурга, предоставляется при условии включения в заявление письменного согласия родителей (законных представителей) школьников указанных категорий оплачивать льготное питание в размере 30 процентов его стоимости.

Родители (законные представители) школьников, указанных в пунктах 2 и 3 статьи2 Закона Санкт-Петербурга, осуществляют оплату льготного питания в размере 30 процентов его стоимости путем пополнения счета персональной пластиковой платежной карты оплаты питания.

Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

Учащимся льготных категорий, имеющим право на льготное питание по нескольким основаниям, предусмотренным Законом Санкт-Петербурга, льготное питание назначается по одному из них, предусматривающему более высокий размер компенсации за льготное питание.

3. Порядок выплаты денежной компенсации за льготное питание

По заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих право на льготное питание в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 2 Закона Санкт- Петербурга, страдающих заболеваниями, входящими в Перечень хронических заболеваний, при которых предоставляется льготное питание или денежная компенсация за льготное питание в соответствии с Законом Санкт-Петербурга, или обучающихся на дому на основании медицинских показаний, не достигших 18 лет, предоставление льготного питания может быть заменено денежной компенсацией за льготное питание (далее - денежная компенсация).

Денежная компенсация предоставляется в размере 100 процентов стоимости льготного питания для категорий школьников и учащихся профессиональных училищ, указанных в пункте1

статьи 2 Закона Санкт-Петербурга, и в размере 70 процентов стоимости льготного питания для категорий школьников, указанных в пункте 2 статьи 2 Закона Санкт-Петербурга.

Школьники, имеющие право на получение денежной компенсации, достигшие 18 лет, являющиеся дееспособными, подают заявления на выплату денежной компенсации самостоятельно.

Лица, указанные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения (далее - заявители), ежегодно до 31 мая подают заявление на выплату денежной компенсации в следующем учебном году по форме, утверждаемой Комитетом по образованию.

Выплата денежной компенсации школьникам, вновь поступающим в Образовательное учреждение в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания и выплаты денежной компенсации начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления на выплату денежной компенсации.

На основании заявления на выплату денежной компенсации и при наличии решенияо назначении льготного питания, указанного в пункте 2.5.4 настоящего Положения, издается приказ директора о выплате денежной компенсации.

На основании приказа директора о выплате денежной компенсации денежная компенсация ежемесячно перечисляется на счет заявителя, указанный в заявлении на выплату денежной компенсации.

Образовательное учреждение ежемесячно представляют исполнительному органу сведения о численности школьников, получающих денежную компенсацию.

4. Порядок осуществления контроля за оказанием услуг по организации питания учащихся

4.1. Контроль за оказанием услуг по организации питания осуществляют:

- бракеражная комиссия в соответствии с утвержденным Положением о бракеражной комиссии;

- Совет по питанию в соответствии с утвержденным Положением о Совете по питанию;

- ответственные по питанию, назначенные приказом руководителя на определенный период;

- родительский контроль в соответствии с утвержденным Порядком осуществления родительского контроля.

Приложение 1

к Положению об организациипитания в ГБОУ СОШ №392Санкт-Петербурга утвержденному приказом директора ГБОУ СОШ № 392 Санкт-Петербурга

ПЕРЕЧЕНЬ

ХРОНИЧЕСКИХ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ПРИ КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ЛЬГОТНОЕ ПИТАНИЕ ИЛИ ДЕНЕЖНАЯ КОМПЕНСАЦИЯ ЗА ЛЬГОТНОЕПИТАНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

«О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХКАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН В ЧАСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА ЛЬГОТНОЙ ОСНОВЕ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГА"

1. Сахарный диабет.
2. Хроническая почечная недостаточность.
3. Хронические заболевания органов пищеварения:

– болезнь Крона;
– белково-энергетическая недостаточность;
– гастроеюнальная язва;
– другие неинфекционные гастроэнтериты и колиты (хронический энтероколит,хронический или околит, язвенный проктит);
– железодефицитная анемия;
– печеночная недостаточность;
– синдром раздраженного кишечника;
– фиброз печени;
– цирроз печени;
– холецистит;
– хронический гепатит;
– целиакия;
– язвенный колит;
– язва двенадцатиперстной кишки;
– язва желудка;
– язва пищевода;
– эзофагит.